

PROCÈS-VERBAL de la session ordinaire du Conseil de la municipalité d'Aston-Jonction, tenue le lundi 6 février 2017, à dix-neuf heures trente-cinq minutes (19h35), à la salle du Conseil de l'édifice municipal sous la présidence du maire M. Pierre Gaudet.

Sont présents :

M. Sébastien Doire
M. Jérôme Dionne
M. Marc-André Gosselin

et Caroline Denoncourt, directrice générale.

M. Benoit Lussier, M. François Therrien et Mme Renée Quévillon sont absents.

M. Pierre Gaudet constate le quorum, demande la minute de silence et ouvre la session.

2017-02-18

Adoption de l'ordre du jour

M. Jérôme Dionne, appuyé par M Sébastien Doire propose l'adoption de l'ordre du jour avec ajout du point divers. *Adopté.*

2017-02-19

Adoption du procès-verbal de la session ordinaire du 9 janvier 2017

M. Sébastien Doire, appuyé par M. Jérôme Dionne, propose l'adoption du procès-verbal de la session ordinaire du 9 janvier 2017 tel que présenté. *Adopté.*

AFFAIRES DECOULANT DES DERNIERS PROCES-VERBAUX

2017-02-20

Adoption du plan de mise en œuvre (année 4) du Schéma de couverture de risques en incendie de la MRC de Nicolet-Yamaska

Il est proposé par M. Pierre Gaudet, appuyé par M. Jérôme Dionne, que le Conseil de la municipalité d'Aston-Jonction adopte le plan de mise en œuvre (année 4) du Schéma de couverture de risques en incendie de la MRC de Nicolet-Yamaska. Il est également résolu de mandater le maire et la directrice générale pour la signature du document déposé. *Adopté.*

Ratification des comptes payés en janvier 2017

<u>CHÈQUE BÉNÉFICIAIRE</u>	<u>DESCRIPTION</u>	<u>MONTANT</u>
AD Cogeco	Internet Février 2017	76,98 \$
AD Télébec	Téléphone janvier	132,37 \$
AD Hydro-Québec	Luminaire	350,05 \$
5384- Dépanneur Aston	Certificat-cadeau Bénévole	125,00 \$
5386		
5385 Dépanneur Aston	Achats soirée bénévoles	207,10 \$
AD Dépanneur Aston	Subvention RDD MRC	1 500,00 \$
5377 Caroline Denoncourt	Salaire du 8 au 21 janvier 2017	1 024,74 \$
5382 Caroline Denoncourt	Salaire du 22 janvier au 4 février 2017	1 024,74 \$
5383 Jacqueline Leblanc	Salaire journées aléatoires janvier 2017	596,14 \$
5380 Ferme Denis Leblanc & Susan Blanchette	Service de traiteur pour 6à 8 des bénévoles 2017	517,39 \$
5381 Louis-Philip Doire	Déneigement déc. janvier	80,40 \$
5378 Equiq. Robert Lamothe	Déneigement paiement janvier 2017	4 693,74 \$
5376 Loisirs d'Aston	Subvention 2016	3 000,00 \$
AD MRC Nicolet-Yamaska	Quote part (paiement 1/3)	11 533,82 \$
AD Revenu Québec	DAS octobre à déc.2016	4 436,00 \$
AD Receveur du Canada	DAS octobre à déc.2016	1 825,80 \$
AD Visa Desjardins	Google App février 2017	37,50 \$
5379 Groupe DPI	Plaque Jacqueline	100,01 \$
Total		30 215,64 \$

2017-02-21

Autorisation pour la ratification des comptes payés en janvier 2017

M. Sébastien Doire, appuyé par M. Jérôme Dionne, propose que les comptes payés durant le mois de janvier 2017, soient approuvés et ratifiés par le Conseil de la municipalité d'Aston-Jonction, tels que présentés et modifiés par la secrétaire-trésorière. *Adopté.*

Comptes du mois de janvier et février 2017

<u>CHÈQUE BÉNÉFICIAIRE</u>	<u>DESCRIPTION</u>	<u>MONTANT</u>	
5387	Mutuelle de prévention	Forfait janvier à juin 2017 (1 ^{er} vers)	287,44 \$
5388	ADMQ	Renouvellement et assurance annuelle DG	859,64 \$
5389	CTA Grand Tronc Inc.	Contribution 2017	1 444,00 \$
5390	Marc-André Gosselin	Ordinateur Bibliothèque (732,73 \$) et téléphonie IP bureau et serveur (1 122,03 \$)	1 854,76 \$
5391	Réseau Biblio	Cote annuelle (1 698,60) + cote dev. régional (545,34) + frais base (125,00) et accès (377,31) +tx	3157,50 \$
5392	Ville de Daveluyville	Main-d'œuvre pancarte d'hiver	153,16 \$
5393	Canadien national	Janvier 2017	310,50 \$
5394	Buropro	Enveloppes et crayons	16,83 \$
5404	Journal Jonction (AD)	Subvention 2017	3000,00 \$
5395	RIGIDBNY	Ordures février 2017	2 053,00 \$
5396	Equiq. Robert Lamothe	Déneigement paiement février 2017	4 693,74 \$
5397	Les éditions juridiques	Electorale loi municipale 2 volumes	191,10 \$
5398	Fondation des maladies du cœur	Don en mémoire de M. Béliveau	50,00 \$
5399	Infotech	Enveloppes compte de taxes (120,72) + déplacement janvier (M. Morneau (314,40)	435,12 \$
5400	Lemtek	Réparation no 16 et lumière loisirs	384,65 \$
5401	Groupe ultima	Police assurance municipalité	5 304,00 \$
5402	Sébastien Doire(prem.répondant)	Chèque subvention ciuss	800,00 \$
5403	Sc poste	Timbres	97,73 \$
AD	SAAQ (AD)	Immatriculation tracteur	299,85 \$
		Total	18 946,05 \$

2017-02-22

Autorisation de dépenses pour le paiement des comptes des mois de janvier et février 2017

M. Marc-André Gosselin, appuyé par M. Jérôme Dionne, propose que le Conseil de la municipalité d'Aston-Jonction approuve et autorise le paiement des comptes des mois de janvier et février 2017, tels que présentés et modifiés par la secrétaire-trésorière. *Adopté.*

INFORMATIONS / COMITES

- Taxe foncière agricole : recul du gouvernement, le taux de taxe sera modifié dans le logiciel informatique sous peu.
- Brunch des bénévoles : la directrice mentionne le coût total du traiteur.
- Dossier CS La Riveraine : Jérôme et Pierre vont effectuer un suivi des rencontres faites avec le commissaire et le député, dossier à suivre.
- Téléphonie IP : Logesco rencontre des problèmes à transférer notre numéro de téléphone actuel. Marc-André prend le dossier en main. Une plainte au CRTC sera faite si nécessaire.

2017-02-23

Achat d'un bac à sable / sel

M. Sébastien Doire, appuyé par M. Jérôme Dionne, propose que le Conseil de la municipalité d'Aston-Jonction autorise l'achat d'un bac à sable ou sel pour l'extérieur du bureau municipal, un montant d'environ 100 \$ est accordé. *Adopté*

PERIODE DE QUESTIONS

M. Michel Gosselin et M. Jean Claude-Morin sont présents.

M. Jean-Claude Morin demande si des lumières seront installées à l'intersection du 3^e rang et de la rue Lupien. M. le maire explique que oui et Mme la directrice explique que nous sommes en attente de Télébec pour l'installation des poteaux.

VOIRIE & INSPECTION MUNICIPALES

- Panneau civique : La directrice municipale fera faire des devis pour l'installation de panneaux civiques dans toute la municipalité.

AFFAIRES NOUVELLES

2017-02-24

Résolution d'appui pour la poursuite des investissements qui favorisent un mode de vie sain et actif : *Pour un Québec en santé!*

Attendu qu'il est reconnu que le travail sur les environnements favorables à un mode de vie sain est un puissant levier pour améliorer durablement les conditions de vie de l'ensemble de la population.

Attendu que le contexte social et politique actuel amène une opportunité de premier plan pour appuyer l'implantation d'environnements favorables aux saines habitudes de vie dans les municipalités, dont entre autres, le programme d'infrastructure du gouvernement fédéral dans des projets municipaux.

Attendu que la Politique gouvernementale de prévention en santé, dévoilée le 23 octobre 2016 par le gouvernement du Québec, vise comme objectif que 90 % des municipalités de 1 000 habitants et plus adoptent des mesures afin d'aménager des communautés favorables à la sécurité et à la mobilité durable, aux saines habitudes de vie ainsi qu'à la qualité de vie de leurs résidents.

Attendu que le milieu municipal est reconnu comme un acteur de premier plan dans la mise en place d'actions, en favorisant notamment l'essor des transports collectifs et actifs, l'aménagement, la disponibilité et l'animation de plateaux sportifs accessibles, la création de jardins communautaires et de parcs, le soutien à l'implantation de marchés publics, l'installation de fontaines d'eau, la mise en place de programmes et de services aux citoyens pour favoriser les saines habitudes de vie, etc.

Il est proposé par M. Sébastien Doire et appuyé par M. Jérôme Dionne :

De signifier notre appui au Regroupement pour un Québec en santé. Et, à cet effet, nous demandons au gouvernement du Québec :

1. de poursuivre et d'intensifier les investissements dans la création d'environnements favorables aux saines habitudes de vie tout en favorisant la diminution de la consommation de produits qui nuisent à la santé des Québécoises et des Québécois :
 - a. par l'augmentation de la taxe sur le tabac contribuant à la diminution du tabagisme;
 - b. par l'instauration d'une taxe sur les boissons sucrées contribuant à la diminution de la consommation du sucre;
2. d'investir les revenus dans la mise en œuvre d'un plan concerté, ambitieux et mobilisateur qui vise la création d'environnements favorables à l'intégration des saines habitudes de vie dans les milieux de vie et le quotidien de toutes les Québécoises et de tous les Québécois.

D'acheminer copie de la présente résolution au député de notre circonscription, au ministre des Finances, monsieur Carlos Leitao, à la ministre déléguée à la Réadaptation, à la Protection de la jeunesse, à la Santé publique et aux Saines habitudes de vie, madame Lucie Charlebois et au premier ministre, monsieur Philippe Couillard.

- Fond de développement du territoire : projet pour 2017-2019 (enveloppe restante : 51 000 \$) Notre projet vise l'acquisition des terrains « Phase II » de la rue Lupien. Ce projet se concrétisera en 2017 ou 2018.
- FQM formation : aucun élu intéressé.
- Conteneur de la rue Blais : évaluer les coûts reliés à l'installation d'un 40 verges au lieu d'un 25.

2017-02-25

Fermeture du bureau municipal pour la semaine du 26 février au 4 mars

Il est proposé par M. Sébastien Doire, appuyé par M. Marc-André Gosselin, que le Conseil de la municipalité d'Aston-Jonction autorise la fermeture du bureau municipal du 26 février au 4 mars pour offrir une période de vacances à la directrice générale. *Adopté.*

2017-02-26

Signature du nouveau contrat de travail de Caroline Denoncourt : Directrice générale

Il est proposé par M. Sébastien Doire, appuyé par M. Jérôme Dionne, que le Conseil de la municipalité d'Aston-Jonction

1. accepte la signature du contrat tel que modifié, présenté aux élus et accepté par Mme Caroline Denoncourt.
 2. mandate M. le maire Pierre Gaudet à signer pour et au nom de la municipalité ledit contrat de travail de Mme Caroline Denoncourt. *Adopté.*
- Défi on recycle de la MRC Nicolet-Yamaska : des informations additionnelles sont nécessaires dans ce dossier.
 - Ristourne recours de la MMQ : 5 000 000, Aston-Jonction recevra un montant de **979,00 \$ pour 2016.**

CORRESPONDANCE

- MRC Nicolet-Yamaska : répartition de la dette (*voir annexe*)
- Indicateurs de gestion : centre de productivité et de prospérité
- Association canadienne des maîtres de poste : recommandations

CORRESPONDANCE CLASSÉE

- Buropro citation catalogue 2017
- La recharge publicité
- Bâti Vert : la jurisprudence municipale au féminin
- Secrétariat à la condition féminine : rappel prix Thérèse Casgrain
- Info lettre MMQ
- Communiqué UQM Budget 2017 et mutuelle SST 2017
- Loi 51 : Biblio
- FQM : bon retour M. Pierre Moreau
- MMQ : webinaire
- MRC : 2 nouvelles conseillères en développement
- UQTR : invitation gala Pythagore 2017
- Colloque sécurité civile 2017
- Wolters Kluwer : invitation colloque 2017
- Congrès 2017 de la COMBEQ invitation
- Constats : revue janvier 2017
- Transportation de marchandises dangereuses (Transport Canada)
- FQM conflit UPA vs Québec
- Ristourne MMQ
- FQM : Programme Québec Branché
- FQM : Taxe foncière agricole

Le Conseil prend acte.

CERTIFICAT DE CRÉDIT

Je, CAROLINE DENONCOURT, certifie qu'il y a des fonds disponibles pour couvrir les dépenses décrétées par les résolutions numéros 2017-02-21, 2017-02-22, 2017-02-23 inscrites au présent procès-verbal.

Caroline Denoncourt
Dg et secrétaire-trésorière

2017-02-27

Clôture de la session

M. Marc-André Gosselin propose la levée de la session à vingt et une heures quinze minutes (21h15).

Pierre Gaudet
Maire

Caroline Denoncourt
Directrice générale et Secrétaire-trésorière