



Session ordinaire : 8 janvier 2018 à 19 h 30

Ordre du jour

1. Ouverture de la session.
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la session du 4 décembre 2017
4. Affaires découlant du dernier procès-verbal
 - 4.1 Rue Lupien : demande de luminaire signée et déposée
 - 4.2 Engagements de personnel suite au départ médical de la directrice générale : adjointe secrétaire-trésorière et la firme « À la rescousse » pour logiciel comptable.
 - 4.3 Dossier «Vente pour taxes» 2018
 - 4.4 Dossier dg : service de soutien en ressources humaines de la FQM
Initialisation des factures avant paiement
service de DG par intérim de la FQM
assurances La Capitale pour employée
 - 4.5 MRC : Formation rôles des élus du 25 novembre / confirmation pour 4 inscriptions
Formation / comportement éthique : 28 janvier 2018 (2 inscriptions)
 - 4.6 Déneigement du bureau municipal : engagement de Louis-Philippe Doire
 - 4.7 Activité bénévole / honneur à Pierre
5. Ratification des comptes payés
6. Comptes du mois
7. Informations / Comités
 - 7.1 Bibliothèque : nomination de la responsable et de l' élu municipal pour 2018
 - 7.2 Loisirs d'Aston : demande déposée auprès de la MMQ pour la possibilité d'avoir une assurance responsabilité via notre assurance municipale.
8. *PAUSE - CAFE*
9. Période de questions
10. Acceptation des dépenses incompressibles pour l'année fiscale 2018.(voir dossier)
11. Voirie & inspection municipales
 - 10.1 Incendie du 7 janvier 2018 chez Guy & Pierrette Morneault (Rang 10) : levée de fonds
12. Affaires nouvelles
 - 12.1 Premiers répondants : demande de formation pour niveau 2^e et appui pour soutien financier du CIUSSS de la Mauricie et du Centre-du-Québec (800 \$).
 - 12.2 Adoption de la politique de remboursement de dépenses des employés.
 - 12.3 Avis de motion et projet de règlement no 170-2018 pour l'adoption d'un code d'éthique et de déontologie révisé (voir dossier)
 - 12.4 MRC Nicolet-Yamaska : rapport d'activités annuel du schéma à compléter et à accepter.
 - 12.5 Carrefour Action municipale et famille : demande la nomination d'un élu pour cette responsabilité.
 - 12.6 Sécurité civile CQ : Séance d'information les 24 janvier – 30 janvier ou 3 février (endroits à déterminer).
 - 12.7 Infotech : contrat de base d'une durée de 4 ans (2018 à 2021) avec possibilité d'une option optimale supplémentaire. Banque d'heures pour autres services (coût).
 - 12.8 Prévoir un règlement sur la rémunération des élus pour février (voir dossier en annexe)
13. Correspondances
 - 13.1 Association des personnes handicapées Centre du Québec : financement pour loisirs
 - 13.2 Club de motoneiges CQ : demande de dons pour la Fondation du cancer du sein (randonnée prévue le 27 janvier 2018.(9^e édition)
 - 13.3 RIGI Déchets : remboursement de 475 \$ pour programme de feuilles et de 1 500\$ pour les RDD.
 - 13.4 Table régionale de l'éducation du CQ : proclamation des journées de la persévérance scolaire 2018 dans notre municipalité.
 - 13.5 Comité organisateur de la Fête des semences de Nicolet : demande de don pour la 2^e Fête qui aura lieu le 3 février
14. Correspondance classée
15. Clôture de la session

RATIFICATION DES COMPTES PAYES EN DECEMBRE 2017

<u>CHÈQUE</u>	<u>BÉNÉFICIAIRE</u>	<u>DESCRIPTION</u>	<u>MONTANT</u>
5653	Caroline Denoncourt	Salaire du 27 novembre au 8 décembre 2017	879,32 \$
5654	Equip. R. Lamothe	1 ^{er} vers./ 6 : déneigement des chemins	4 693,74 \$
5655	Ferme Normence	1 ^{er} vers /2 : déneigement édifices municipaux	793,33 \$
5656	Donald Boudreault	Vidange de la fosse septique au Dépanneur	172,46 \$
5657	Dépanneur Aston	Achat de timbres de décembre & nourriture réunion de décembre	46,23 \$
5658	Loisirs d'Aston inc.	Programme feuilles d'automne	475,00 \$
5659	Louise Bellemare	Service comptable «A la Rescousse»	189,00 \$
5660	Jacqueline Leblanc	Salaire du 7 au 28 décembre 2017	1 149,96 \$
AD	Dépanneur Aston	Programme RDD pour 2017	1 500,00 \$
AD	MRC Nic.Yamaska	Frais pour inspection municipale (août & septembre)	39,97 \$
AD	Télébec	Téléphone décembre 2017	148,57 \$
AD	Cogeco	Internet janvier 2018	76,98 \$
AD	Visa	Google apps	37,50 \$

COMPTES DU MOIS DÉCEMBRE 2017 ET JANVIER 2018

<u>CHÈQUE</u>	<u>BÉNÉFICIAIRE</u>	<u>DESCRIPTION</u>	<u>MONTANT</u>
	Équip. R. Lamothe	2 ^e vers. / 6 : déneigement des chemins	4 693,74 \$
	RISI de Bulstrode	Fausses alarmes Citadelle : 4 novembre et 5 décembre 2017	1 969,94 \$
	RIGIDBNY	Service d'ordures & récupération : janvier 2018	2 064,79 \$
	Grengo	Location photocopieur (janvier 2018)	115,26 \$
	Fonds de l'information sur le territoire	Mutations de novembre 2017	8,00 \$
	Infotech	Transport pour papeterie (26,94 \$) + soutien et mise à jour logiciel 2018 / contrat (2 293,75\$)	2 320,69\$
	La Capitale assurance	Assurances employée / janvier 2018	101,48 \$
	Canadien National	Passage à niveau de décembre 2017	279,00 \$
	LemTeck	Luminaires nos 32, 41 & 43	511,81 \$
	Éric De Courval	Déplacement pour formation à la MRC	31,82 \$
	Éloïse Doire	Ramassage des feuilles d'automne au bureau	168,00 \$
	Louis-Philippe Doire	Déneigement au bureau du 24 nov. au 8 janvier	66,00 \$
	Méga Buro	Frais pour photocopieur au 12 décembre 2017	90,07 \$

CORRESPONDANCE CLASSEE

Centre d'action bénévole de Nicolet : Journal la Missive

FQM : Élection au conseil d'administration de MM. Raymond Noël, Guy St-Pierre et Lionel Fréchette.

MRC : .. Investissement de Pavage 132 dans le parc industriel de Pierreville

.. Communiqué de presse pour élection de Mme Geneviève Dubois à la présidence de la Table des
MRC du Centre-du-Québec.

LeCorre avocats : Bulletin # 3 G+Municipal

CSST du Québec :Revue Convergence

UMQ : Revue Urba