

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil de la municipalité d'Aston-Jonction, tenue le lundi 1^{er} mars 2021, à dix-neuf heures trente minutes (19 h 30) par vidéoconférence, sous la présidence du maire M. Marc-André Gosselin.

Sont présents :

Mme Gaétane Trudel
M. Benoit Lussier
M. Jérôme Dionne
M. Éric De Courval
M. François Therrien

et Martine Lebeau, directrice générale et secrétaire-trésorière.

2021-03-022

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Éric De Courval, appuyé par Mme Gaétane Trudel d'adopter l'ordre du jour qui demeure ouvert. *Adopté.*

2021-03-023

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} février 2021

Il est proposé par M. Jérôme Dionne, appuyé par M. Éric de Courval d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} février 2021. *Adopté.*

- La directrice générale informe les membres du conseil que leur déclaration d'intérêts pécuniaires ont été déposées aux archives de la municipalité.
- M. Marc-André Gosselin informe les membres du conseil que l'entente avec Sogetel pour l'enfouissement de la fibre dans le 3^e rang est sur le point d'être finalisée. Il prévoit que les gens devraient être en mesure d'être branchés d'ici l'automne prochain.

Ratification des comptes payés en février 2021

6465	Canadien National	Entretien passage à niveau	326,50 \$
6466	Vincent Labarre	Déneigement trottoir	49,13 \$
AD	VISA	Google (69,48 \$) Ebox (46,07 \$ 57,61 \$)	173,16 \$
AD	VSA	Google (69,48 \$) Ebox (46,07 \$ 57,61 \$) Zoom (183,96 \$) Voip (74,54 \$) frais (2,74 \$)	607,56 \$
AD	Hydro-Québec	Luminaire janvier	369,86 \$

COMPTES DU MOIS DE MARS 2021

6467	Buropro	Papeterie	101,77 \$
6468	Canadien National	Entretien passage à niveau	326,50 \$
6469	FQM	Honoraires rue Vigneault	1 171,76 \$
6470	Grenco	Location du photocopieur	115,26 \$
6471	Infotech	Frais de transport papeterie	38,40 \$
6472	Martine Lebeau	Salaire du 24-01-2021 au 06-02-2021 (1 240,93 \$) Salaire du 07-02-2021 au 20-02-2021 (1 240,93 \$)	2 481,86 \$
6473	Megaburo	Compteur noir et couleur	142,56 \$
6474	MRC Nicolet-Yamaska	Inspection Km (46,58 \$) Quote-part versement 1/3 (12 267,67 \$)	12 314,25 \$
6475	R.P.M. Excavation	Déneigement	5 823,72 \$
6476	Groupe RDL	Reddition de comte de la TECQ 2014-2019	1 759,12 \$
6478	SC Poste	Timbres	67,30 \$

2021-03-024

Autorisation de dépense pour les comptes payés en février et pour le paiement des comptes du mois de mars 2021

Il est proposé par M. Benoit Lussier, appuyé par M. François Therrien, que le Conseil de la municipalité d'Aston-Jonction ratifie les comptes payés en février 2021 et autorise le paiement des comptes du mois de mars 2021, tels que présentés par la directrice générale et secrétaire trésorière. *Adopté.*

INFORMATIONS & COMITES

- Pour les Loisirs nous cherchons des bénévoles pour faire partie du comité administratif. Les membres devront fixer une date pour une assemblée générale.
- Pour ce qui est le RIGIDBNY la réunion s'est tenu le 16 février. Le MAMH a offert son aide pour le bon fonctionnement mais cette offre a été refusée. Mme Péloquin a démissionné ainsi que la présidente Mme Caroline Aubin. Les heures d'ouverture des écocentres resteront les mêmes pour le moment,
- Pour ce qui est de la RISI, la rencontre a eu lieu la semaine dernière. Le bilan financier est positif. Les pompiers sont en attente de leur formation qui a été repoussée à cause de la Covid-19.
- Les activités proposées par la bibliothèque seront affichées sur leur Facebook.
- Au CDÉ, suite à une demande d'information pour un projet sur les terrains qui restent à donner, il a été demandé d'obtenir plus de précisions. La directrice générale doit chercher l'entente qui avait été signée avec GBBM pour rédiger les rapports d'impôts pour 3 ans pour en connaître la date d'échéance.

PÉRIODE DE QUESTION

Aucune question parmi les citoyens.

VOIRIE & INSPECTION MUNICIPALES

- Il a été signalé à la directrice générale qu'il y avait un problème d'accumulation d'eau en face de la rue De Courval, sur la rue Principale. Elle a été informée par les membres du conseil, qu'il y avait un drain à cet endroit qu'il faudrait faire inspecter. Il est peut-être bouché.

2021-03-025

Financement du projet de la réhabilitation du 10^e Rang Nord-Est

CONSIDÉRANT qu'il nous est impossible d'avoir une double subvention de la part du provincial sans en perdre une bonne partie ;

CONSIDÉRANT que ce projet est subventionné à 50% par l'AIRRL ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Benoit Lussier, appuyé par M. François Therrien de ne pas utiliser de TECQ sur ce projet car nous perdrons une partie de la subvention AIRRL que nous devrions rembourser. *Adopté*

AFFAIRES NOUVELLES

2021-03-026

Renouvellement d'assurance

CONSIDÉRANT que dans la police d'assurance actuelle, dans les erreurs et omissions, l'octroi de contrat n'est pas inclus ;

CONSIDÉRANT qu'il en coûterait 327 \$ plus taxes pour se prévaloir de cette protection ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Jérôme Dionne, appuyé par Mme Gaétane Trudel de faire ajouter cette protection à notre police actuelle.

- Étant donné l'état actuel de la pandémie, il a été demandé à la directrice générale d'envoyer une lettre ou une carte aux bénévoles en attendant de pouvoir tenir la petite fête habituelle.

2021-03-027 Dépôt et adoption du rapport financier annuel de la Régie intermunicipale de sécurité incendie de Bulstrode

M. Jérôme Dionne appuyé par Mme Gaétane Trudel, proposent que le Conseil de la municipalité d'Aston-Jonction approuve le rapport financier déposé par la Régie Intermunicipale de sécurité incendie de Bulstrode confirmant un excédent de fonctionnement de 119 948 \$ et d'un excédent accumulé de 804 238 \$ pour cette fin d'année fiscale 2020. *Adopté*

2021-03-028 Intention de renouvellement de l'entente avec la RISI de Bulstrode pour cinq (5) ans

CONSIDÉRANT que si le conseil décidait que la municipalité d'Aston-Jonction ne fasse plus partie de l'entente entre elle et la RISI de Bulstrode, elle devrait en informer cette dernière ;

CONSIDÉRANT que si le conseil désire continuer de se prévaloir de l'entente entre la municipalité et la RISI de Bulstrode, aucune action de sa part n'est nécessaire ;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par M. Jérôme Dionne et appuyé par M. Éric De Courval de ne pas demander à la RISI de Bulstrode le retrait de la municipalité de l'entente puisque le conseil de la municipalité d'Aston-Jonction souhaite faire partie de l'entente pour les cinq (5) prochaines années. *Adopté.*

CERTIFICAT DE CRÉDIT

Je, MARTINE LEBEAU, certifie qu'il y a des fonds disponibles pour couvrir les dépenses décrétées par les résolutions numéro 2021-03-024, 2021-03-025 et 2021-03-026 inscrites au présent procès-verbal.

Martine Lebeau
Directrice générale et secrétaire trésorière

2021-02-029 Clôture de la séance

M. Éric de Courval propose la levée de la séance vingt heures cinquante-huit minutes (20 h 58).

Marc-André Gosselin
Maire

Martine Lebeau
Directrice générale et secrétaire trésorière

